



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

RED:	06
DATA:	20.09.2017

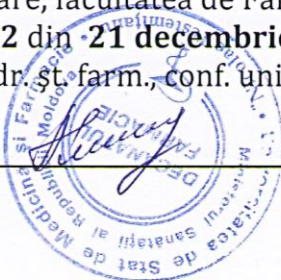
Pag. 1/9

FACULTATEA DE FARMACIE
PROGRAMUL DE STUDII 0916.1 FARMACIE
CATEDRA DE FARMACIE SOCIALĂ "VASILE PROCOPIȘIN"

APROBATĂ

la ședința Comisiei de asigurare a calității și
evaluării curriculare, facultatea de Farmacie,
Proces verbal Nr. 2 din **21 decembrie 2017**
Președinte, dr. șt. farm., conf. univ.

UNCU Livia



APROBATĂ

la ședința Consiliului facultății de Farmacie,
Proces verbal Nr. 2 din **22 decembrie 2017**
Decanul facultății, dr. șt. farm., conf. univ.

CIOBANU Nicolae



APROBATĂ

la ședința Catedrei de farmacie socială „Vasile Procopișin”,
Proces verbal Nr. 3 din **01 noiembrie 2017**
Șef catedră, dr. șt. farm., conf. univ.

BRUMĂREL Mihail

CURRICULUM

DISCIPLINA: LEGISLAȚIE CONEXĂ ACTIVITĂȚII FARMACEUTICE

Studii integrate

Tipul cursului: **Disciplină facultativă (la libera alegere)**

Chișinău, 2017



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

RED:	06
DATA:	20.09.2017
Pag. 2/9	

I. PRELIMINARII

- Prezentarea generală a disciplinei: locul și rolul disciplinei în formarea competențelor specifice ale programului de formare profesională/specialității**

Legislație conexă activității farmaceutice este o disciplină ce are ca obiect de studiu legislația (normele juridice) ce reglementează domeniile tangente (indirecte) de reglementare a diverselor activități în mediul cărora se exercită activitatea farmaceutică, ca activitate antreprenorială, în condițiile relațiilor de piață. Legislația conexă activității farmaceutice ca disciplină facultativă este inclusă în planul de studii a facultății de farmacie în temeiul importanței practice a problemelor ce țin de organizarea activității oricărei întreprinderi farmaceutice în câmp legal, privind toate aspectele activității întreprinderii.

- Misiunea curriculumului (scopul) în formarea profesională**

Instruirea aprofundată și obținerea deprinderilor practice de interpretare și aplicare a normelor juridice din diverse ramuri ale dreptului care au tangență directă/indirectă cu activitatea farmaceutică desfășurată în cadrul întreprinderilor farmaceutice.

- Limbile de predare a disciplinei:** română;
- Beneficiari:** studenții anului IV, facultatea de farmacie.

II. ADMINISTRAREA DISCIPLINEI

Codul disciplinei			
Denumirea disciplinei		Legislație conexă activității farmaceutice	
Responsabil de disciplină		Vladimir Safta, dr. hab. șt. farm., prof. univ.	
Anul	IV	Semestrul	VIII
Numărul de ore total, inclusiv:			60
Curs	17	Lucrări practice	-
Seminare	34	Lucrul individual	9
Forma de evaluare	E	Numărul de credite	2



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

RED:	06
DATA:	20.09.2017
Pag. 3/9	

III. OBIECTIVELE DE FORMARE ÎN CADRUL DISCIPLINEI

la nivel de cunoștințe și înțelegere:

- ✓ dreptul și norma juridică
- ✓ actul normativ, documente de politici publice;
- ✓ corelația: drept, normă juridică, legislație;
- ✓ izvoarele dreptului;
- ✓ sistemul dreptului;
- ✓ raportul juridic, răspunderea juridică.

la nivel de aplicare:

- ✓ interpretarea normelor juridice;
- ✓ modalitățile de aplicare a legislației conexe activității farmaceutice;
- ✓ a putea realiza procedura de atac în instanța de judecată.

la nivel de integrare:

- ✓ elaborarea și promovarea proiectelor de acte normativ-legislative;
- ✓ organizarea activității întreprinderii farmaceutice conform prevederilor legale pe toate domeniile de activitate.

IV. CONDIȚIONĂRI ȘI EXIGENȚE PREALABILE

Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor generale de drept și legislație, normă juridică, act normativ, corelarea legislației farmaceutice cu alte ramuri ale legislației. Dreptul constituțional.

Aplicarea practică a normelor juridice din domeniul medicamentului și activității farmaceutice.

Integrarea cunoștințelor din domeniul dreptului cu normele juridice ce asigură buna funcționare a întreprinderilor farmaceutice.

V. TEMATICA ȘI REPARTIZAREA ORIENTATIVĂ A ORELOR

Nr. d/o	TEMA	Numărul de ore		
		Pre- legeri	Prac- tică	Indi- vidual
1.	Dreptul și norma juridică. Apariția dreptului. Conceptul dreptului. Legi-tățile dezvoltării istorice a dreptului. Funcțiile și principiile dreptului. Norma juridică: definiții și trăsături esențiale. Structura normei juridice. Clasificarea normelor juridice. Izvoarele dreptului. Sistemul dreptului. Realizarea dreptu-lui. Interpretarea normelor juridice. Raportul juridic. Răspunderea juridică.	1	2	-
2.	Legislația și actul normativ-legislativ. Legislația sanitară. Noțiuni de lege și legislație. Actul normativ/legislativ. Elaborarea și sistematizarea actelor normative. Tehnica elaborării actelor normative: principiile legiferării și pro-cesul de creare a actelor normative. Documente de politici publice: modele, tipuri, elaborare și aprobare. Legislația sanitară. Legislația farmaceutică – ramură de legislație sanitară. Legile principale cuprinse în legislația sanitară și interacțiunea lor cu actele normativ-legislative farmaceutice. Direcții de dezvoltare a legislației sanitare.	2	4	-
3.	Dreptul civil (1107/2002). Definiții, obiectul și izvoarele dreptului civil. Rapor-tul juridic civil. Convențiile. Dreptul de proprietate. Obligațiile civile. Răspunde-	2	4	-



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

RED: 06
DATA: 20.09.2017

Pag. 4/9

Nr. d/o	TEMA	Numărul de ore		
		Pre-legeri	Prac-tică	Indi-vidual
	rea civilă. Contractul. Clasificarea contractelor. Principalele contracte de drept civil și conținutul lor. Codul civil. Codul de procedură civilă.			
4.	Dreptul muncii și protecției sociale (154/2003). Noțiunea,obiectul și subiectele dreptului muncii. Raportul juridic de muncă. Utilizarea forței de muncă. Contractul colectiv de muncă. Contractul individual de muncă. Timpul de muncă și de odihnă. Salariul. Disciplina muncii. protecția muncii. Răspunderea materială a părților raportului juridic de muncă. Litigiile individuale de muncă. Conflictele colective de muncă. Legile privind protecția și asigurările sociale. Codul muncii.	2	4	1
5.	Dreptul financiar și fiscal (1163/1997). Noțiuni de finanțe publice și drept financiar. Bugetul de stat și local. Veniturile și cheltuielile bugetelor. Controlul financiar și fraudă fiscală. Principiile dreptului fiscal. Teoria generală a impozitelor. Impozitele pe venit,pe profit,TVA,accizele. Impozitele și taxele locale. Codul fiscal al Republicii Moldova și aplicarea lui în practică.	2	4	1
6.	Codul contravențional (218/2008). Contravenția și răspunderea contravențională. Sancțiunile contravenționale și aplicarea lor. Contravențiile ce atentează la sănătatea populației,sănătatea persoanei,la starea sanitar-epidemiologică. Alte tipuri de contravenții ce pot avea tangență cu activitatea întreprinderii farmaceutice. Procesul contravențional. Constatarea faptei contravenționale. Judecarea cauzei contravenționale în instanță. Căile de atac. Executarea sancțiunii contravenționale.	2	4	1
7.	Dreptul vamal (1149/2000). Politica vamală și activitatea vamală în Republica Moldova. Serviciul și organele vamale. Reglementarea trecerii mărfurilor peste frontieră. Reglementarea tarifară și netarifară de comerț exterior. Taxa vamală. Vămuirea. Controlul vamal. Regiunile vamale. Stabilirea valorii mărfurilor. Răspunderea juridică în dreptul vamal. Originea mărfurilor. Codul vamal.	2	4	1
8.	Dreptul comercial . Evoluția dreptului comercial. Dreptul comercial ca ramură a dreptului și ca știință. Principiile dreptului comercial. Asigurarea funcționării economiei de piață. Legislația Republicii Moldova cuprinsă în noțiunea de drept comercial. Antreprenoriatul. Comerțul interior și internațional. OMC. TRIPS. Arbitrajul comercial. Secretul comercial. Concurența.	1	4	1
9.	Dreptul penal (985/2002). Obiectul și sarcinile dreptului penal. Principiile fundamentale ale dreptului penal. Codul penal. Principiile de aplicare a codului penal. Infracțiunea. Pedepsele. Răspunderea penală. Aplicarea pedepsei. Dreptul penal special. Codul de procedură penală.	2	4	2
10.	Alte domenii ale legislației conexe activității farmaceutice . Dreptul de autor. Legislația în domeniul Dreptului Tehnologiei Informațiilor și Comunicațiilor. Legislația mediului înconjurător. Privatizarea. Investițiile. Protecția consumatorului. Legislația bancară.	1	-	2
Total		17	34	9



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

RED: 06
DATA: 20.09.2017
Pag. 5/9

VI. OBIECTIVE DE REFERINȚĂ ȘI UNITĂȚI DE CONȚINUT

Obiective	Unități de conținut
Bazele teoretice ale dreptului.	
✓ să cunoască legitățile evoluției dreptului; ✓ să poată interpreta conceptul, principiile și funcțiile dreptului; ✓ să cunoască esența legislației și actului legislativ-normativ.	Noțiuni de drept, normă juridică, legislație. Evoluția istorică a dreptului. Legislația și actul legislativ-normativ. Clasificarea actelor legislativ-normative. Principiile și tehnica legiferării.
Domeniile dreptului cu tangență în activitatea farmaceutică.	
✓ să cunoască și să poată aplica în activitatea farmaceutică actele legislativ-normative din următoarele domenii de drept: - medico-sanitar; - civil; - muncii și protecției sociale; - financiar/fiscal; - contravențional; - vamal; - comercial; - penal	Legislația sanitară: reglementări farmaceutice. Dreptul civil și aplicarea lui în întreprinderile farmaceutice. Dreptul muncii: respectarea normelor în întreprinderile farmaceutice. Dreptul financiar/fiscal și importanța respectării normelor respective. Contravențiile, procesul contravențional și aplicarea sancțiunilor. Dreptul contravențional și dreptul penal. Dreptul vamal. Dreptul comercial.
Alte domenii ale legislației conexe activității farmaceutice.	
✓ să cunoască alte domenii ale legislației, care în mod indirect pot avea impact asupra activității întreprinderilor farmaceutice	Dreptul de autor și aplicarea lui în întreprinderile farmaceutice. Legislația tehnologiilor informaționale. Legislația mediului. Proprietatea. Privatizarea. Investițiile. Dreptul protecției consumatorului.

VII. COMPETENȚE PROFESIONALE (SPECIFICE (CS) ȘI TRANSVERSALE (CT)) ȘI FINALITĂȚI DE STUDIU

Competențe profesionale (specifice) (CS)

- **CP1:** Însușirea noțiunilor de bază și a principiilor fundamentale ale dreptului și normei juridice. Acumularea drepturilor de interpretare a normei juridice și de elaborare a actului legislativ normativ.
- **CP2:** Evidențierea și interpretarea normelor juridice din domeniul medico-sanitar, care reglementează activitatea farmaceutică.
- **CP3:** Determinarea elementelor principale ale dreptului civil. Însușirea principiilor și particularităților încheierii diverselor tipuri de contracte necesare în activitatea întreprinderilor farmaceutice.
- **CP4:** Obținerea cunoștințelor și a deprinderilor practice privind aplicarea codului muncii.
- **CP5:** Însușirea principalelor norme juridice fiscale aplicabile întreprinderilor farmaceutice.
- **CP6:** Obținerea deprinderilor practice privind întocmirea procesului verbal de constatare a contravenției, determinarea tipului sancțiunii.



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

RED:	06
DATA:	20.09.2017
Pag. 6/9	

- **CP7:** Obținerea deprinderilor practice privind perfectarea documentației vamale și a celei de import/export a produselor farmaceutice.
- **CP8:** Aplicarea normelor juridice ce legiferează principiile dreptului comercial.
- **CP9:** Însușirea modului de atac în instanțe a încălcării drepturilor, a infracțiunilor farmaceutice etc.
- **CP10:** Acumularea de cunoștințe în domeniul: dreptului administrativ, acelu de autor, a legislației din domeniul tehnologiilor informaționale, ecologice, privatizării, protecției consumatorului, bancare etc.

Competențe transversale (CT)

- **CT1:** Realizarea activității farmaceutice și exercitarea tipurilor concrete ale acestei activități cu respectarea normelor de drept ce au tangență cu exercitarea activităților profesiei de farmacist.
- **CT2:** Determinarea normei juridice prioritare de a fi respectată în cazul existenței normelor contradictorii.
- **CT3:** Dezvoltarea legislației farmaceutice prin corelarea cu normele juridice ale diverselor ramuri de drept ce au tangență cu activitatea farmaceutică

Finalități de studiu

La finele studierii disciplinei studentul va fi capabil:

- ✓ Să cunoască cadrul legislativ ce are tangență cu activitatea întreprinderilor farmaceutice:
 - ◆ legislația sanitară;
 - ◆ legislația civilă;
 - ◆ legislația muncii și protecției sociale;
 - ◆ legislația financiară și fiscală;
 - ◆ codul contravențional;
 - ◆ legislația vamală;
 - ◆ legislația comercială;
 - ◆ legislația penală;
 - ◆ alte domenii ale legislației.
- ✓ Să cunoască principiile și modalitățile de elaborare a actului normativ;
- ✓ Să poată interpreta actul normativ –legislativ;
- ✓ Să asigure organizarea activității întreprinderilor farmaceutice în conformitate cu prevederile legale pe toate domeniile de activitate;
- ✓ Să posede procedurile de atac în instanța de judecată a deciziilor,acțiunilor/inacțiunilor nefavorabile întreprinderii farmaceutice.

VIII. LUCRUL INDIVIDUAL AL STUDENTULUI

Lucrul individual în procesul de instruire include realizarea lucrării de curs în formă scrisă de către fiecare student în parte. Susținerea lucrărilor de curs se efectuează la lucrări practice (2-3 lucrări de curs la o lucrare practică). Tematica lucrărilor de curs corespunde unităților de conținut pentru prelegeri.

Lucrul individual în procesul de învățare include studiul materialului suplimentar pentru fiecare tema din sursele bibliografice de bază și suplimentare, din bazele de date disponibile prin



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

RED: 06
DATA: 20.09.2017
Pag. 7/9

rețelele de comunicare ale actelor legislative și normative de reglementare a activității farmaceutice.

Nr.	Produsul preconizat	Strategii de realizare	Criterii de evaluare	Termen de realizare
1.	Lucrul cu sursele informaționale	Lecturarea prelegerii sau materialul din manual la tema respectivă. Reflecție asupra temei în întrebărilor din temă. Cunoașterea și selectarea surselor informaționale suplimentare la tema. Citirea textului cu atenție și descrierea conținutului esențial. Formularea generalizărilor și concluziilor referitoare la importanța temei/subiectului.	Capacitatea de a extrage esențialul. Abilități interpretative. Capacitatea de analiză.	Pe parcursul semestrului
2.	Rezolvarea problemelor de situație	Rezolvarea problemelor cu argumentarea concluziilor la finele fiecărei lucrări practice. Verificarea finalităților și aprecierea realizării lor. Selectarea informații suplimentare, folosind adresele electronice și bibliografia suplimentară.	Calitatea rezolvării problemelor de situație, abilitatea formulării concluziilor. Capacitatea de analiză a informației selectată de pe site-urile profesionale naționale și internaționale.	Pe parcursul semestrului
3.	Prezentare la tema conferinței	1. Evidențierea informației relevante. 2. Analiza și sinteza informației la tema conferinței. 3. Întocmirea prezentării și expunerea ei în grupă.	Calitatea prezentării. Calitatea expunerii	Pe parcursul semestrului
4.	Referat la tema „Alte domenii ale LCAF”	1. Analiza surselor relevante la tema referatului. 2. Alcătuirea și prezentarea lui responsabilului de curs.	Calitatea sistematizării materialului informațional. Calitatea perfectării referatului	Pe parcursul semestrului

IX. SUGESTII METODOLOGICE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE

• Metode de predare și învățare utilizate

Curs, lucrări practice, lucrul individual. Cursurile se susțin de către titularii cursului. Lucrările practice sunt de două tipuri: individualizate și jocuri de afacere în subgrupe. Lucrările practice se desfășoară în conformitate cu indicațiile metodice elaborate și aprobate în modul stabilit. În cazul lucrărilor practice individualizate, fiecare student rezolvă de sine stătător problemele individuale. Lucrările bazate pe jocuri de afacere prevăd rezolvarea problemelor în formă de roluri scrise preventiv în indicațiile metodice. La finele orelor practice profesorul verifică rezolvarea problemelor individuale sau în grup și semnează caietele de lucrări practice, indicând prescripții în caz de necesitate. Motivarea studenților pentru rezolvarea problemelor este întreținută prin aplicarea metodelor interactive de instruire.

• Strategii/tehnologii didactice aplicate (specifice disciplinei)

Activitate frontală, individuală, comparație, sesiuni de brainstorming, discuții în grup, situații de



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

RED:	06
DATA:	20.09.2017
Pag. 8/9	

simulare a cazurilor din activitatea practică, studiu de caz, lucru în grup (teambuilding), mini-cercetări, analiză comparativă.

- **Metode de evaluare** (*inclusiv cu indicarea modalității de calcul a notei finale*)

Curentă: verificare pe parcursul lucrărilor practice de laborator, oral și în formă de test-control, susținerea lucrărilor de curs prin prezentare la orele practice și/sau la conferințe și totalizare în baza materialului studiat.

La sfârșitul semestrului de studiu se calculează nota medie anuală. Nota medie anuală se calculează în baza lucrării de curs, totalizării și lucrului individual al studentului.

Finală: Cursul se finalizează cu examen. Examenul include atestarea deprinderilor practice și interviu oral pe bilete.

Nota finală se calculează ca notă ponderată în baza mediei anuale (50%), deprinderi practice (20%) și examen sub formă de interviu oral – 30%.

Nota medie anuală și notele componente ale examenului - vor fi exprimate în numere conform scalei de notare, indicată în tabel.

Nota finală obținută va fi exprimată în număr cu două zecimale, care va fi trecută în carnetul de note.

Modalitatea de rotunjire a notelor la etapele de evaluare

Grila notelor intermediare (media anuală, notele de la etapele examenului)	Sistemul de notare național	Echivalent ECTS
1,00-3,00	2	F
3,01-4,99	4	FX
5,00	5	E
5,01-5,50	5,5	
5,51-6,00	6	
6,01-6,50	6,5	D
6,51-7,00	7	
7,01-7,50	7,5	C
7,51-8,00	8	
8,01-8,50	8,5	B
8,51-9,00	9	
9,01-9,50	9,5	A
9,51-10,0	10	

Notă: Neprezentarea la examen fără motive întemeiate se înregistrează ca "absent" și se echivalează cu calificativul 0 (zero). Studentul are dreptul la 2 susțineri repetate ale examenului nepromovat.



CD 8.5.1 CURRICULUM DISCIPLINĂ

RED:	06
DATA:	20.09.2017
Pag. 9/9	

X. BIBLIOGRAFIA RECOMANDATĂ:

A. Obligatorie:

1. Safta V., Brumărel M., Ciobanu N., Adauji S. Management și legislație farmaceutică, Chișinău, FEP „Tipografia Centrală”, 2012, 800 p.
2. Reglementarea activității farmaceutice în Republica Moldova (culegere de acte legislative și normative). Ed. „Lector”, Chișinău, 2007, 592p.
3. Constituția Republicii Moldova, Chișinău 2012.

B. Suplimentară

1. Legea nr. 870-XV din 27.12.2001 privind actele legislative.
2. Legea nr. 317-XV din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale.
3. Hotărârea Guvernului nr. 33 din 11.01.2007 cu privire la regulile de elaborare și cerințele unificate față de documentele de politici.
4. Crișan O.; Profesiune de farmacist. Probleme de legislație, Cluj-Napoca, Ed. Medicală Universitară „Iuliu Hațieganu”, 2001.
5. Mihai Gh., Motica R. Fundamentele dreptului. Teoria și filosofia dreptului, București, ALL, 1997, 250p.
6. Legea ocrotirii sănătății nr. 411-XIII din 28.03.1993.
7. Codul civil al Republicii Moldova nr. 1107 din 06.06.2002.
8. Codul de procedură civilă al Republicii Moldova nr. 225 din 30.05.2003.
9. Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154 din 28.03.2003.
10. Codul fiscal al Republicii Moldova nr. 1163 din 24.04.1997.
11. Codul contravențional al Republicii Moldova nr. 218 din 24.10.2008.
12. Codul vamal al Republicii Moldova nr. 1149-XIV din 20.07.2000.
13. Legea nr. 231 din 23.09.2010 cu privire la comerțul interior.
14. Codul penal al RM nr. 985 din 18.04.2002.
15. Codul de procedură penală nr. 122 din 14.03.2003.
16. Legea nr. 139/2010 privind dreptul de autor și drepturile conexe.
17. Legea nr. 263 din 27.10.2005 cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului.